



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-ОП05

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА  
НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.И.Горлов

31 января 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА  
ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ ВО  
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято решением Учёного совета  
протокол №1 от 31 января 2017 г.

Низневартовск – 2017

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП05	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ</b>

### СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Основные понятия	3
3. Требования к грантосоискателям	4
4. Порядок отбора студентов для назначения гранта	4
5. Порядок назначения и выплата гранта	5
6. Порядок отчетности по использованию гранта и ответственность сторон	6
Приложение 1	7
Лист согласования документа	9
Лист регистрации изменений	10
Лист ознакомления	11

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП05	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ</b>

## 1. Общие положения

1.1. Конкурс персональных грантов ректора на обучение за рубежом (далее – Конкурс) для обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижевартовский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет) проводится с целью предоставить возможность обучающимся принять участие в международных программах академической мобильности зарубежных вузов-партнеров НВГУ. Назначение и выплата гранта осуществляется в целях привлечения обучающихся НВГУ к участию в программах международной академической мобильности и усиления мотивации обучающихся к качественному освоению части образовательной программы в зарубежных вузах на иностранном языке и для повышения конкурентноспособности выпускников на рынке труда.

1.2. Персональный грант ректора НВГУ на обучение за рубежом выделяется из средств от приносящей доход деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, и нормативов по каждому уровню высшего образования и категориям обучающихся два раза в год для обучающихся в Университете.

1.3. Сроки проведения Конкурса для обучающихся, направляемых на обучение на весенний семестр – ноябрь-декабрь, для обучающихся, направляемых на обучение на осенний семестр – апрель-май.

## 2. Основные понятия

**Грант** – денежные средства, предоставляемые обучающимся НВГУ на конкурсной основе в качестве целевого финансирования их обучения в зарубежных вузах-партнерах по программам академической мобильности.

**Вуз-партнер ФГБОУ ВО «НВГУ»** – зарубежное высшее учебное заведение, подписавшее соглашение о сотрудничестве с НВГУ, в рамках которого осуществляется академическая мобильность.

**Грантовый конкурс** – процедура отбора обучающихся на получение гранта для обучения в зарубежном вузе – партнере НВГУ.

**Конкурсная комиссия** – временный коллегиальный орган, осуществляющий конкурсный отбор кандидатов на получение гранта на основании объективных преимуществ. Конкурсная комиссия может включать:

- проректора по лицензированию и аккредитации НВГУ;
- начальника отдела международного сотрудничества;
- деканов (зам. деканов) факультетов, студенты которых участвуют в конкурсе;
- преподавателей.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП05	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ</b>

**Мотивационное письмо** – письменное обращение соискателя гранта с описанием поставленных целей и задач обучения за рубежом.

### 3. Требования к грантосоискателям

Претендентами на получение гранта являются обучающиеся в НВГУ на 3-4 курсах по очной форме обучения вне зависимости от формы и источников финансирования их обучения и имеющие:

- успехи в учебной деятельности (прохождение промежуточной аттестации с оценками «хорошо» и «отлично»);
- достижения в изучении иностранного языка.

### 4. Порядок отбора студентов для назначения гранта

4.1. Отбор претендентов на получение гранта проводится в соответствии со следующим порядком:

Отдел международного сотрудничества (далее – ОМС) осуществляет прием заявок от обучающихся и формирует список претендентов на получение гранта, удовлетворяющих требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения. Для участия в конкурсе грантосоискатель представляет следующие документы:

- личное заявление грантосоискателя (Приложение 1);
- мотивационное письмо на английском языке (не более 5000 знаков без пробелов), содержащее обоснование желания грантосоискателя пройти обучение по программе академической мобильности;
- выписка из зачетно-экзаменационной ведомости за весь период обучения;
- два рекомендательных письма (от заведующего кафедрой/декана факультета и преподавателя/научного руководителя) на русском и английском языках;
- CV в формате Europass;
- сертификат об уровне владения иностранным языком (TOEFL, CAE, IELTS) или справка, заполненная кафедрой лингвистики и перевода;
- дополнительные материалы (ксерокопии дипломов, грамот, отзывы-рекомендации).

В случае предоставления полного пакета документов, грантосоискатель допускается к участию во II этапе конкурса. Всем кандидатам на получение гранта на обучение за рубежом, в рамках II этапа необходимо выступить с презентацией на английском языке по специальной теме. Темы выступлений объявляются отделом международного сотрудничества в зависимости от программы академической мобильности и принимающей организации.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП05	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ</b>

4.2. Процедуру отбора подведения итогов конкурса осуществляет конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии формируется по приказу ректора по представлению ОМС. Конкурсная комиссия на основании соблюдения всех требований настоящего Положения формирует список претендентов на получение гранта для рассмотрения на заседании Ученого совета Университета.

4.3. Отбор кандидатов на получение гранта производится в следующем приоритетном порядке:

- направляемые за рубеж в рамках договоров НВГУ об академических обменах студентами;
- направляемые за рубеж в рамках других программ академической мобильности.

4.4. Список претендентов рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета НВГУ на основании протокола заседания конкурсной комиссии по программам академической мобильности Университета.

4.5. Итоги конкурса размещаются на следующий день после проведения II этапа конкурса на сайте университета <http://nvsu.ru/>. Телефон для справок: (3466)45-76-10.

## **5. Порядок назначения и выплата гранта**

5.1. На основании решения Ученого совета Университета оформляется приказ ректора о присуждении обучающимся гранта.

5.2. Грант назначается на период обучения обучающегося за рубежом (не более чем один академический семестр), указанный в приказе о направлении обучающегося в зарубежный вуз в соответствии с индивидуальным учебным планом.

5.3. Сумма гранта составляет 30000 рублей и выплачивается грантополучателю после успешного завершения обучения в зарубежном вузе по программе академической мобильности.

5.4. Оплата расходов фактически понесенных обучающимся на наем жилья в общежитии и проезд до места обучения и обратно (но не более 90000 руб.) осуществляется поэтапно:

- выдается денежный аванс на оплату расходов по найму жилого помещения (общежитие) и проезд к месту нахождения принимающей стороны и обратно эконом класса на основании следующих документов: заявление на аванс, проездные документы.

— заключительный этап оплаты расходов на проживание и проезд осуществляется после окончательно предоставленных документов (авансовый

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП05	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ</b>

отчет о командировке, проездные документы, билеты, оригиналы посадочных талонов, квитанции/чеки об оплате проживания).

5.5. Если жилое помещение принимающей организацией предоставляется обучающемуся бесплатно, то аванс на расходы по найму жилья не выдается.

5.6. Оформление проездных документов и наем жилья производится по согласованию с отделом международного сотрудничества путем написания заявления на имя ректора университета с указанием суммы авансового платежа по гранту. К заявлению прикладывается смета расходов, утвержденная отделом международного сотрудничества, документы подтверждающие расходы при наличии.

5.7. По представлению проректора по лицензированию и аккредитации на основании приказа ректора выплата гранта может быть досрочно прекращена в случае:

- досрочного завершения программы академической мобильности;
- нарушения обучающимся порядка пребывания на территории зарубежного государства, правил и внутреннего распорядка принимающей организации и в связи с этим досрочного завершения программы академической мобильности;
- неудовлетворительной аттестации (или ее отсутствия) по дисциплинам учебного плана в рамках программы обучения за рубежом.

5.8. В случае различия сроков пребывания обучающегося за рубежом и сроков отчетности за текущий семестр обучения, по возвращению в НВГУ обучающийся подает в учебное управление заявление о продлении экзаменационной сессии.

## **6. Порядок отчетности по использованию гранта и ответственность сторон**

6.1. По возвращении из-за рубежа обучающийся предоставляет в ОМС и управление бухгалтерского учета и финансового контроля в трехдневный срок следующие документы: маршрутную квитанцию, посадочные талоны, оригиналы чеков за проживание, копии заграничного паспорта с отметками о пересечении границы, отчет о зарубежной командировке, отчет студента о зарубежном обучении, сертификат о завершении обучения.

6.2. В случае успешного выполнения обучающимся учебной программы в зарубежном вузе, в течение 30 календарных со дня предоставления отчетных документов обучающемуся единовременно выплачивается вторая часть гранта на оплату расходов на пребывание в размере 30000 руб.

6.3. В случае невыполнения обучающимся учебной программы в зарубежном вузе, нарушения дисциплины, пребывания обучения без

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП05	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ</b>

уважительных причин, обучающемуся будет отказано в выплате второй части гранта. Выплаты произведенные НВГУ на фактически понесенные затраты подлежат возврату по реквизитам, предоставленным управлением бухгалтерского учета и финансового контроля на банковский счет Университета в течение 60 календарных дней с момента пересечения границы РФ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором НВГУ на основании решения Ученого совета Университета.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП05	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ</b>

## Приложение 1

### Образец заявления

Председателю Конкурсной комиссии  
 Ректору НВГУ Горлову С.И.  
 Студента, бакалавра, магистранта \_\_\_\_\_ курса,  
 группы \_\_\_\_\_  
 Факультета \_\_\_\_\_  
 Аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения  
 Кафедры \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. заявителя полностью

### Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе персональных грантов ректора на обучение за рубежом ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» - 20\_\_\_\_ год. Необходимые документы прилагаются. С положением о конкурсе персональных грантов ознакомлен(а). Даю согласие на обработку персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_





